

**Перечень документов, представляемых одновременно с заявлением для включения в Национальный реестр специалистов<sup>1</sup>**

Одновременно с заявлением предоставляются следующие документы<sup>2</sup>:

1. копии второй и третьей страницы паспорта гражданина Российской Федерации и страницы с действующей отметкой о регистрации гражданина по месту жительства.
2. документы о высшем образовании Заявителя по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства:
  - копия диплома о высшем образовании (бакалавра, специалиста, магистра, об окончании аспирантуры (адъюнктуры));
  - копия диплома о профессиональной переподготовке.
3. документы о наличии стажа работы в организациях, выполняющих инженерные изыскания, осуществляющих подготовку проектной документации на инженерных должностях не менее чем три года, а также документы о наличии общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем десять лет, а для Руководителя - стажа работы по специальности не менее чем пять лет:
  - копия трудовой книжки;
  - выписка из личного дела или из послужного списка, заверенная военным комиссариатом, иным органом и организацией, осуществляющей хранение личных дел Заявителя, проходившего военную, государственную гражданскую службу, государственную службу иных видов, муниципальную службу;
  - копия трудовых договоров (контрактов);
  - архивная справка, выданная в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».
4. документы о повышении Заявителем квалификации по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в пять лет:
  - копия удостоверения о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке, выданного образовательным учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. справка о наличии (отсутствии) у Заявителя судимости и (или) факта его уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, полученную в порядке, установленном Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденным приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 7 ноября 2011 г. № 1121.

---

<sup>1</sup> Настоящий перечень документов составлен на основании проекта приказа Минстроя РФ о порядке ведения национальных реестров специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, в области строительства и проекта Регламента ведения национального реестра специалистов в области строительства (промежуточная редакция от 30.03.2017)

<sup>2</sup> Перечень документов подлежит корректировке в соответствии с возможными изменениями в окончательной редакции приказа Минстроя.

**Заявитель - иностранный гражданин с заявлением представляет следующие документы:**

1. документы о высшем образовании Заявителя по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства:
  - документ о высшем образовании, выданного иностранным образовательным учреждением с приложением копии свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации;
2. документы о наличии стажа работы в организациях, выполняющих инженерные изыскания, осуществляющих подготовку проектной документации на инженерных должностях не менее чем три года, а также документы о наличии общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем десять лет, а для Руководителя - стажа работы по специальности не менее чем пять лет:
  - документы (или их копии) иностранного государства, подтверждающих соответствующий трудовой стаж.
3. документы о повышении Заявителем квалификации по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в пять лет:
  - копия удостоверения о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке, выданного образовательным учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации или иностранной образовательной организацией.
4. справка о наличии (отсутствии) у Заявителя судимости и (или) факта его уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, полученную в порядке, установленном Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденным приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 7 ноября 2011 г. № 1121.
5. копия разрешения на работу.

**Порядок оформления документов**

1. Копия трудовой книжки должна быть заверена работодателем по текущему (последнему) месту работы или нотариусом. Копии остальных документов должны быть заверены организацией или лицом, выдавшим такие документы, либо нотариусом.  
Сотрудник СРО вправе самостоятельно заверить копию документа при представлении Заявителем на ознакомление оригинала такого документа.
2. Документы, составленные на иностранном языке, должны представляться с нотариальным заверенным их переводом на русский язык.
3. Иностранные официальные документы, в том числе нотариальные акты принимаются при условии их легализации в соответствии с Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации» и Административным регламентом Министерства иностранных дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по консульской легализации документов, утвержденным приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации от 18.06.2012 № 9470, либо проставления апостиля в соответствии с Конвенцией, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, от 05.10.1961.

Предоставление копии свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации не требуется, если иностранное образовательное учреждение, выдавшее соответствующий документ об образовании, в момент его выдачи входило в Перечень иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) о квалификации, признаваемые в Российской Федерации, утвержденный Правительством Российской Федерации, или если между Российской Федерацией (Союзом Советских Социалистических Республик) и государством, под юрисдикцией которого в момент выдачи документа об образовании находилось соответствующее образовательное учреждение, действовал договор о взаимном признании документов об образовании.